MàJ 08-2025

**Joëlettes sans Frontières asbl**

**Chemin de Roy, 1**

**6900 Marche-en-Famenne**

0495 28 61 43

Compte bancaire **BE66 6528 2759 0443**

[**www.balade-handicap.com**](http://www.balade-handicap.com)

jsf.marloie@gmail.com

**DOCUMENT DE PRÊT DE JOËLETTES**

**Je soussigné :**

**Représentant : (organisation)**

**déclare avoir reçu joëlette(s) en prêt de l’asbl Joëlettes sans Frontières**

**et déclare avoir pris connaissance et accepté les conditions de prêt reprises au verso.**

**Couleur des joëlettes :**

**Matériel supplémentaire fourni : clé(s) rouge, trousseau(x) multiclés, harnais, sangle(s), casque(s), gilet(s) fluo signalisation, notice de montage.**

**Le prêt est consenti pour la période du : au**

**Enlèvement  le : Responsable Joëlettes sans Frontières:**

**Nom :    Nom:**

**Prénom : Prénom:**

**Tél :**

**Tél. :**

**Remarques à l'enlèvement:**

**Signature Signature**

**Retour le : Responsable Joëlettes sans Frontières:**

**Nom :    Nom:**

**Prénom Prénom:**

**Tél. : Tél:**

**Remarques au retour:**

**Signature Signature**

**CONDITIONS DE PRÊT DE JOËLETTES**

**L’asbl Joëlettes sans Frontières décline toute responsabilité quant à l’utilisation de ce matériel hors activités sous son contrôle.**

**Le demandeur s'engage**

* à réserver le nombre exact de joëlettes dont il a besoin pour son activité, et à payer le nombre de joëlettes réservées, même si le nombre de joëlettes finalement utilisées est inférieur.
* à emporter et ramener le matériel fourni aux dates convenues avec JSF. Tout changement de date doit être validé anticipativement par JSF. Tout retard non validé par JSF dans la restitution du matériel fera l’objet d’une facturation supplémentaire de 10€ par jour
* à utiliser le matériel selon les recommandations de l'asbl
* à restituer l’ensemble du matériel fourni propre, rangé et en bon état
* à signaler toute dégradation survenue au matériel
* à s'acquitter **anticipativement** du montant dû pour le prêt et **au plus tard le jour de l’enlèvement du matériel.** Aucune location ne sera accordée à un demandeur qui a une dette envers JSF.
* à s’acquitter du montant dû pour la dégradation du matériel

**Type de membre et conditions tarifaires de prêt**

L'asbl applique les conditions tarifaires suivantes selon le "statut" du demandeur :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **"statut" du demandeur** | **Cotisation et condition** | **Tarifs du prêt** |
| Membre effectif de l'asbl | Cotisation annuelle de 10 €  payée avant le 31 mars de l’année concernée | Gratuit à la journée  20 € la semaine |
| Non membre ou membre après le 31 mars de l’année concernée |  | 20 € la journée  50 € la semaine |

**Informations pour le paiement:**

**⃝ membre effectif de l'asbl en ordre de cotisation, payée avant le 31/03**

**⃝ non membre de l'asbl, ou cotisation payée après le 31/03**

**Montant à payer :**

**⃝ le paiement a été fait sur le compte de l'asbl ci-dessus (preuve de paiement)**

**⃝ le paiement a été fait sur le compte de ………………………………………….**

**⃝ le paiement est fait au comptant le jour de l’enlèvement du matériel**

**reçu la somme de ........ € de date**

**Signature du représentant de JSF**